



# Supervisory Management

## TUJUAN PELATIHAN

- Mengetahui kebutuhan dasar pengetahuan sebagai seorang pemimpin ditempat kerjanya
- Mengetahui tentang pentingnya adaptasi diri melalui budaya yang berlaku di lingkungannya
- Mengerti bahwa “Leadership” itu merupakan tindakan, dan bukan sebagai jabatan
- Mengetahui pentingnya pengendalian diri dalam mengendalikan “potensi” yang ada di bawah kendalinya
- Meningkatkan rasa percaya diri
- Memperkuat kerjasama melalui komunikasi yang sesuai untuk mencapai performance maksimal
- Dapat mengerti tentang “sifat kerahasiaan” perusahaan yang harus dijaga dan tahu tindakan pencegahannya

## PESERTA

Supervisor up Level, Berpengalaman kerja minimal 3 tahun, Mempunyai posisi di level managerial

## GARIS BESAR PROGRAM LEADERSHIP

- Kualitas kritis dari LEADER.
- Memutuskan dibawah tekanan & antusiasme.

## BAGAIMANA MENANGANI ORANG-ORANG YANG SULIT

- *Me-manage* orang-orang yang sulit.
- 10 metode untuk bersepakat dengan orang-orang yang sulit.

## ORANG-ORANG YANG MEMBERI INSPIRASI

- Belajar terinspirasi dari alam.
- Bagaimana menjual diri anda.

## BELAJAR DARI BUDAYA PERUSAHAAN

- Mengapa perusahaan membutuhkan budaya.
- Elemen budaya organisasi seperti sebuah GUNUNG ES.

## KOMUNIKASI MELALUI HORENISO

- HoRenSo adalah cara berkomunikasi dengan cara Jepang.
- Visi, Misi dan Nilai dalam komunikasi.